

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

اللجنة الوطنية للمناهج

مديرية التعليم الأساسي

منهاج

اللغة العربية

للسنة الخامسة من التعليم الابتدائي

الفهرس

- 1- تقديم المادة
 - 2- التوزيع الزمني
 - 3- ملمح الدخول إلى السنة الخامسة من التعليم الابتدائي
 - 4- ملمح الخروج من السنة الخامسة من التعليم الابتدائي
 - 5- الكفاءة النهائية لنهاية السنة الخامسة من التعليم الابتدائي
 - 6- الكفاءات القاعدية في السنة الخامسة من التعليم الابتدائي
- 6-1- القراءة والمطالعة
 - 6-2- التعبير الشفهي والتواصل
 - 6-3- التعبير الكتابي
 - 7- تقديم النشاطات
 - 7-1- القراءة واستثمار النص
 - 7-2- التعبير الشفهي والتواصل
 - 7-3- الكتابة
- 1.3.7. الخط
 - 2.3.7. الإملاء
 - 3.3.7. التطبيقات الكتابية
 - 4.3.7. التعبير الكتابي
- 7-4- إنجاز المشاريع
 - 7-5- المطالعة
 - 7-6- المحفوظات والأنشيد
- 8- المحتويات :

- 1-8 - المحاور الثقافية
 2-8 - التراكيب النحوية
 3-8 - الصرف والتحويل
 4-8 - الإملاء
 5-8 - التعبير الكتابي
 6-8 - المشاريع المقترحة
 9- طرائق التدريس
 10- الوسائل التعليمية
 11- التقييم.

1- تقديم المادة :

تتوجّ السنة الخامسة من التعليم الابتدائي الطورين السابقين:
 - طور المكتسبات الأساسي (السنتين الأولى والثانية)
 - طور التحكم فيها (السنتين الثالثة والرابعة)

ويعتبر تعليم اللغة العربية في هذه السنة تعزيزاً لمكتسبات المتعلم السابقة وترسيخاً للمبادئ اللغوية الأساسية التي تسمح له بالتحكم في القراءة والكتابة والتواصل في وضعيات مختلفة، وذلك قبل انتقاله إلى مرحلة التعليم المتوسط.
 فإذا حلّ المتعلم أكبر المشكلات المتعلقة بالتواصل الكتابي والشفوي، أقبل في المرحلة اللاحقة على التعلّات المختلفة برصيد من المعارف اللغوية والثقافية يؤهله لمزاولة الدراسة.

2- التوزيع الزمني :

الحجم الساعي المخصّص لتعليم اللغة العربية في السنة الخامسة من التعليم الابتدائي هو تسع (09) ساعات أسبوعياً، يمكن توزيعها حسب الجدول الآتي:

15:00	13:30	10	9:30	09	8:00
				* قراءة واستثمار النص * تعبير شفهي وتواصل	السبت
	قراءة واستثمار النص				الأحد
		محفوظات		قراءة واستثمار النص	الاثنين

مناهج السنة 5 ابتدائي

الثلاثاء		تعبير كتابي / مطالعة	
الأربعاء	خط/ تطبيقات إدماجية		
الخميس	تصحيح التعبير الكتابي/ إنجاز مشروع		

وتجدر الإشارة هنا أن هذا الجدول لا يفرض على المعلم أن يتقيد بالتوزيع المبين أعلاه، بل هو مقترح على سبيل الاستئناس، فعلى المعلم أن يتصرف فيه حسب ما تقتضيه الضرورة التربوية والممارسة الصفية.

3- ملحق الدخول إلى السنة الخامسة من التعليم الابتدائي:

- ملحق الدخول إلى السنة الخامسة من التعليم الابتدائي هو ملحق الخروج من السنة الرابعة، والذي يتوقع فيه أن يكون المتعلم قادرا على:
- القراءة المسترسلة التي يبرز فيها مهاراته بانسجام.
 - تلخيص ما يقرأ، وتحويل ما يفهم في نشاط التعبير إلى معلومات ترتبط بما يعيشه في محيطه وبما يحسه ويشاهده، وإدراك الصلة الرابطة بين المكونات الأساسية للنص وتقديمها تقديمًا منظما.
 - توظيف التراكيب المفيدة والجمل الكاملة لبناء أفكاره والتعبير عن مشاعره ومواقفه من خلال الأفعال التي يعتمد عليها لإيصال ما يريد.
 - فهم التعليمات واستقرائها لتحريير نصوص يستعمل فيها مكتسباته المختلفة بكيفية ملائمة.
 - التعرف على وظيفة القواعد اللغوية: النحوية، الصرفية، الإملائية، في تركيب الجملة وحسن استعمالها.
 - استظهار جملة من القطع الشعرية والتعبير عن تمثله للمحفوظ تمثلا دالا على الفهم.
 - تذوق الجانب الجمالي للنصوص، وملاحظة بعض الأساليب الأدبية للنسج على منوالها، وإنتاج نصوص حوارية وإخبارية وسردية ووصفية.

4- ملحق الخروج من السنة الخامسة من التعليم الابتدائي :

- نظرا إلى أن السنة الخامسة هي آخر سنة من التعليم الابتدائي، يجدر بالمتعلم أن يكون قادرا على:
- قراءة كل السندات المكتوبة بطلاقة مناسبة لمستواه وباحترام ضوابط النصوص من حركات وعلامات الوقف، وبأداء معبر.

- فهم ما يقرأ وتكوين حكم شخصي عن المقروء.
- فهم الخطاب الشفوي في وضعية تواصلية دالة والتجارب معه.
- التعبير الشفوي السليم الذي يعكس درجة تحكمه في المكتسبات السابقة، والمناسب للوضيعات التواصلية المتنوعة.
- كتابة نصوص متنوعة استجابة لما تقتضيه الوضيعات والتعليمات.

5 - الكفاءة الختامية لنهاية السنة الخامسة من التعليم الابتدائي :

يكون المتعلم، في نهاية السنة الخامسة من التعليم الابتدائي، قادراً على قراءة وفهم وإنتاج خطابات شفوية ونصوص كتابية متنوعة الأنماط: الحوارية والإخباري والسردي والوصفي.

6 - الكفاءات القاعدية في السنة الخامسة من التعليم الابتدائي:

6-1- القراءة والمطالعة:

الأهداف التعليمية	الكفاءة القاعدية
<ul style="list-style-type: none"> - يقرأ النصوص قراءة مسترسلة ومعبرة. - يحترم علامات الوقف. - يستظهر النصوص المحفوظة بأداء صحيح. - يقرأ نصوصاً طويلة (قصة أو وثيقة هامة) 	<p>يؤدي النصوص أداء جيداً</p>
<ul style="list-style-type: none"> - يستخدم قرائن لغوية وغير لغوية لتحديد معاني الكلمات الجديدة. - يتعرف على موضوع النص وعلى جوانب المعالجة فيه. - يتعرف على شخصيات الحكاية مهما كانت الأدوات المستعملة للدلالة عليها (أسماء، ضمائر، نعوت...). - يحدد أحداث الحكاية وبيئتها الزمانية والمكانية. - يميز بين النص الوصفي وأنماط النصوص المدروسة. - يتعرف على المجموعات الإنشائية (العناوين، الفقرات...). - يربط المعطيات الواردة في النص مع مكتسبات قديمة. - يعرض شفويًا المعطيات الأساسية الواردة في النص. - يكتشف بعض المعلومات الضمنية في النص. 	<p>يفهم ما يقرأ</p>

الأهداف التعليمية	الكفاءة القاعدية
<ul style="list-style-type: none"> - يجد علائق بين الجمل. - يجد علائق ضمن الجملة الواحدة. - يعطي معلومات عن النص - يلخص النص بشكل عام. - يعرض فهمه ويقارنه بفهم الآخرين ويعدله عند الاقتضاء. - يعرض آراءه الشخصية في ما يقرأ ويدعمها. 	<p>يعيد بناء المعلومات الواردة في النص</p>
<ul style="list-style-type: none"> - يستعمل معلومات النص لمقاصد مختلفة (إجابة عن سؤال، إنجاز نشاط...). - يفهم الأسئلة وينفذ التعليمات لإنجاز أعمال شتى. - يستعمل الموارد المختلفة في المكتبة من أجل القيام ببحث. - يستغل نصاً أو عدة نصوص للقيام بحصيلة أو تركيب. - يقيم روابط بين المعارف المكتسبة في القراءة مع معارف من مجالات أخرى. 	<p>يستعمل المعلومات الواردة في النصوص.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - يستعمل المسهلات التقنية (الفهرس - العناوين - العناوين الفرعية - الصور والأشكال البيانية) للبحث في الكتب. - ينتقي كتباً من المكتبة بناء على هدف محدد. - يكتف إستراتيجية القراءة حسب حاجاته، أي يعرف متى يلجأ إلى القراءة الانتقائية والقراءة الكلية. - يربط بين معاني الكلمات التي يعرفها والتي لا يعرفها مما ينتمي إلى العائلة نفسها للوصول إلى المعنى. - يستخدم القاموس للبحث عن معاني الكلمات الجديدة. - يتأكد من بلوغ هدفه من قراءة نص من النصوص. - يتعرف على العوائق التي تعرقل فهمه. - يبادر إلى البحث عن الحلول لتجاوز العوائق المتعرضة. 	<p>يستعمل إستراتيجية القراءة و يقيم نفسه.</p>

6-2 - التعبير الشفهي والتواصل:

الأهداف التعليمية	الكفاءة القاعدية
<ul style="list-style-type: none"> - يفهم المعلومات التي ترد إليه. - يتفاعل مع المعلومات المسموعة ويصدر في شأنها ردود أفعال. - يستعين بوسائل التعبير غير اللغوية. 	<p>يسمع ويفهم</p>
<ul style="list-style-type: none"> - ينمي أفكاره المتصلة بالموضوع والمساهمة في تحقيق التواصل. - ينظم قوله بشكل منطقي لترجمة أفعاله ومواقفه وإنتاجه أو للتعليق على ذلك. - يكيف قوله مع أقوال غيره ويجد لنفسه مكانا في المناقشة والمحاورة بالاستماع والتحلي بالجرأة للتدخل وبالبقاء في صلب الموضوع. - يتدخل لضمان تقدم النقاش واستمراره وتعميقه. - يبذل جهدا من أجل إضفاء الانسجام على سرد وقائع حكاية أو حديث، أو مشروع. - يكتشف المراحل الأساسية في الحكاية. 	<p>يختار أفكاره</p>
<ul style="list-style-type: none"> - يعبر عن مشاعره وتأثره وذكرياته. - يعبر عن ردود أفعاله. - يعبر عن تجاربه. - يكيف التعبير عن ردود أفعاله - يشرح ردود أفعاله - يعلق على صورة أو لوحة أو حكاية. - يسرد ذكرياته. - يلخص حكاية مسموعة أو يبدع تنمة أخرى لها. - يبدع تنمة لحكاية مبتورة. - يعرض وجهة نظره، أو يصدر حكما. - يبرر وجهة نظره، ويصوغ حكمه. - يعرض شفويا المعطيات الأساسية الواردة في النص. 	<p>يعبر عن أفكاره</p>

الأهداف التعليمية	الكفاءة القاعدية
<ul style="list-style-type: none"> - يصف واقعا من عدة جوانب - يقارن بين وقائع من عدة جوانب - يسرد تفاصيل حدث أو تجربة شخصية - يشرح مسعى أو مسارا - يفسر ظاهرة - يستبق نتيجة أو فعلا أو حل مشكلة - يصوغ قانونا أو قاعدة أو تقييما - يطرح أسئلة للحصول على معلومات - يجيب عن أسئلة - يشرح ويعلل - يطرح أسئلة للتثبيت من صحة فهمه - يحفظ ويستظهر نصوصا - يجلب أفكارا جديدة - يسعى إلى إثراء رصيده اللغوي قصد تحسين التبليغ والاستقبال - يستثمر الوثائق المناسبة (المسموعة والمقروءة والمرئية). 	<p style="text-align: center;">يعطي معلومات ويطلبها</p>

6-3- التعبير الكتابي:

الأهداف التعليمية	الكفاءة القاعدية
<ul style="list-style-type: none"> - يحدد معطيات مشروع الكتابة (القصد - الموضوع - المستقبل) - ينظم أفكاره حسب الترتيب المناسب. - يسخر معارفه وتجاربه ومطالعته لتوليد الأفكار. 	<p>يختار الأفكار وينظمها</p>
<ul style="list-style-type: none"> - يصوغ نصا يستجيب لنية التواصل - يستعمل الكتابة وسيلة - للتواصل (رسائل - بطاقات تهنئة - بطاقات دعوة - برنامج عمل...). - يستعمل نصا أو عدة نصوص للقيام بحصيلة أو تركيب بدون مذكراته - يحرر عرض حال بسيط عن زيارة أو تجربة أو مطالعة. - يعبر كتابة عن رأيه و مشاعره وأحاسيسه - ينقل خبرا - يحرر ملخصا عن حدث ويبيدي رأيه في شأنه - يحرر حكاية، أو يتم حكاية - يصف لعبة ويكتب قواعدها - يحرر كيفية استعمال دواء أو جهاز أو آلة - يكتب الملاحظات المستنقاة أثناء مشاهدة أو حصة ملاحظة - ينجز مشاريع كتابية. 	<p>يوظف الكتابة لأغراض مختلفة</p>

7- تقديم النشاطات:

7-1- القراءة واستثمار النص:

لا يزال نشاط القراءة نشاطا هاما ومحوريا حتى في نهاية المرحلة الابتدائية. وينجز بالكيفية المعروفة التي تعود عليها المعلم والمتعلم من خلال نص يقرؤه المتعلم ليتمرن على:

أولا: الأداء الحسن، والجودة البيانية، وحسن استنتاج علامات الوقف، واستجلاء المعاني وتبين وظائف الأساليب المختلفة.

ثانيا: اكتشاف التراكيب النحوية، والصيغ الصرفية والقواعد الإملائية تلمس فوائدها ثم التطبيق على منوالها، حسب ما تمليه المقاربة النصية.

ثالثا: بعض مبادئ التدقيق الأدبي ليحقق المتعلم وجه القراءة بشقيه الأدائي والاستثماري، انطلاقا من الأهداف الآتية:

- . جودة القراءة المعبرة عن الفهم.
- . القراءة المحترمة لقواعد الإملاء والوقف والاسترسال.
- . فهم المقروء والتقرب من معانيه.
- . تجاوز المعنى السطحي والوصول إلى المعاني الداخلية بالاستعانة بالقرائن اللغوية وغير اللغوية.
- . اكتشاف المعنى السياقي للمفردة والعبارة.
- . توظيف التراكيب النحوية المختلفة.
- تناول صيغ الكلمة، وفهم أثر التصريف والتحويل في تغير معنى الجملة وشكلها وإن نشاط القراءة في هذه السنة - فرصة يتدرب فيها المتعلم على قراءة النصوص الأدبية والتواصلية ذات الأنماط والأنواع المختلفة، ويكتسب منها الفوائد اللغوية: دلالة نحوا، صرفا، إملاء،

بحسن استثمارها واستغلال مضامينها.

7-2- التعبير الشفهي والتواصل:

التعبير الشفهي من أهم وسائل التخاطب والاتصال بالغير وتبادل وجهات النظر وإبراز ما يخامر الوجدان من العواطف والأحاسيس. ويرتكز التعبير على ثلاثة أركان أساسية:

- الأفكار والمعاني التي تراود الفكر والتي يسعى المتعلم إلى تجسيدها لنقلها إلى المرسل إليه.
- الألفاظ والعبارات، وهي الإطار المادي الذي تصاغ فيه المعاني والأفكار.
- ترتيب الأفكار والمعاني وحسن تنسيقها.

ويستقي المتعلم كل هذا من نص القراءة، فهو المنطلق في بعث تفكير المتعلم، وهو الذي يزوده بالألفاظ والعبارات وطريقة تنظيمها من خلال ما تعرضه بنيته من الانسجام وتماسك في الأفكار، ولهذا يمارس التعبير الشفهي والتواصل على إثر حصص القراءة وانطلاقاً منها، حيث يكون المتعلم قد تزود برصيد لغوي وظيفي يمكنه من التعبير عن تجاربه ومشاعره، فالتعبير يتيح للمتعلم أن يستثمر كل مكتسباته من النص استثماراً ينصب على الهيكل العام بما يربطه من أساليب، وعلى التراكيب البارزة في النص وعلى الصيغ الصرفية وما تخضع له من تحويلات مما يغني رصيده الوظيفي فيوسع مجال تعبيره، وبذلك يتأتى له إنتاج نموذج الخاص.

ولبلوغ هذا المسعى يتوقع من المتعلم أن:

- يعبر عن مشاعره ودواخله وذاكرياته وتجاربه.
- يحسن الاستماع إلى غيره ويتدخل في النقاش محترماً آداب الحديث.
- يشرح ردود فعله ويدافع عن أفكاره.
- ينصت إلى الآخرين ويحتفظ بمبرراته للإفصاح عنها في حينها.
- يبرر حكمه ويعلق على حكم الآخرين.

- ينمي ثروته اللغوية ويوظف المكتسبات منها.
- يتحلى بالشجاعة الأدبية أمام أقرانه عند النقاش وإلقاء الكلمة حسب ما يقتضيه المقام.

7-3- الكتابة :

يستعمل المتعلم الكتابة لتحقيق مطالب حياته اليومية المدرسية والاجتماعية، لذلك تعتبر مفتاح أنشطة مادة اللغة العربية بصفة خاصة والمواد الأخرى بصفة عامة.

بعدما تم تعزيز الكتابة في الطورين الأول والثاني من التعليم الابتدائي، يكون المتعلم قد امتلك معظم مهاراتها، ولاستكمال ذلك تبقى حاجته إلى الخط قائمة.

يمارس نشاط الكتابة من خلال ما يأتي:

- الخط
- الإملاء
- التطبيقات الكتابية
- التعبير الكتابي

1.3.7. الخط :

الخط أداة لتسجيل الأحداث لكونه وعاء لحفظ اللفظ والمعنى معاً.

يحث منهاج السنة الخامسة من التعليم الابتدائي على تجويد الخط باعتباره فناً، حيث يمارس المتعلم في سياق إدماجي قصد تقويم رسم بعض الحروف ومعالجتها من جهة، ووصولاً إلى الوضوح والأناقة من جهة أخرى، حيث يتدرب المتعلم على كتابة نصوص بخط جميل وجذاب. وهكذا يحقق للمتعلم الأهداف الآتية:

- إتقان الخط
- تنمية المهارات الخطية
- استخدام الخط في المواقف المدرسية وغيرها للتعبير عن الأفكار والمشاعر،

- أو تسجيل الذكريات، أو الإجابة عن الأسئلة، أو إعداد الملخصات...
- التحكم في قواعد رسم الحروف.
- الوصول إلى الكتابة بخط واضح وجيد.

2.3.7. الإملاء:

يسعى المتعلم إلى الكتابة الصحيحة الخالية من الأخطاء الإملائية خلال التعليم الابتدائي، وتطبيق بعض قواعد الإملاء تلقائياً، مدركاً وظيفة علامات الوقف، ومواطن استخدامها.

فدرس الإملاء نشاط وظيفي مرتبط بالأنشطة التحريرية يحقق المنفعة للمتعلم، إذ يتناول فيه ظاهرة واحدة، يتدرب عليها حتى يستوعبها ويتعود على كتابتها صحيحة، ليصل في نهاية التعليم الابتدائي إلى:

- إتقان أغلب المهارات الإملائية (المد والتتوين، الألف اللينة والهمزة،...
- التحكم في استخدام علامات الوقف.

3.3.7. التطبيقات الكتابية:

تبنى التطبيقات الكتابية في السنة الخامسة من التعليم الابتدائي، شأنها شأن السنوات السابقة، على المكتسبات القبلية، حيث يوظف بواسطتها المتعلم معارفه، ويعززها لترسيخها في ذهنه؛ فهي تكشف عن مدى استيعابه لهذه التعلمات وتحقيقه للكفاءات المستهدفة، فيسعى المعلم إلى العلاج الفوري لما يظهر من أخطاء إما جماعياً أو فردياً. والتطبيقات الكتابية نوعان:

- فورية: تقدم للمتعلم فور تناوله لكل ظاهرة لغوية بغرض تثبيت المعلومات.
- إدماجية: تغطي كل تناول أثناء الأسبوع بنية إدماج كل التعلمات.

ومن أهم الأهداف التي تتحقق من خلال ممارسة التطبيقات الكتابية بنوعها نذكر:

- ترسيخ ما يكتسبه المتعلم من معلومات في الحصص الدراسية.

- دعم المكتسبات وتعزيز التعلم.
- تقويم المعلومات أنيا قصد تدارك الأخطاء والنقائص.
- استخدام اللغة استخداما صحيحا في مواقف الحياة.
- اكتساب الدقة والنظام في عرض الإنتاج الكتابي.
- تنمية المهارات اللغوية واستخدامها استخداما سليما.
- تطبيق المتعلم لما تعلمه في مواقف معيشة.
- تنظيم الكتابة واحترام قواعد الخط.

4.3.7. التعبير الكتابي :

التعبير الكتابي، إلى جانب الخط، والإملاء، والتطبيقات الكتابية، فرع من فروع الكتابة؛ ويعتبر أهم ما ترمي إليه نشاطات اللغة في المناهج الجديدة. إنه نشاط إدماجي يستثمر فيه المتعلم مكتسباته المختلفة، فيوظف الأساليب التعبيرية مستعينا في ذلك بقواعد الكتابة الواضحة، وعلامات الوقف، والعلامات الفقرية. ففي نهاية الطور الثاني من التعليم الابتدائي يكون المتعلم قد تمارس على أوجه التعبير المتنوعة، وترتيب الأفكار، وأدوات الربط والصيغ والتراكيب، وانتقاء الألفاظ والعبارات بدقة، موظفا إياها لتوسيع أفكاره كي يمارس التعبير الكتابي في نهاية الطور الثالث من التعليم الابتدائي (السنة الخامسة). ومن الأهداف التي يرمي التعبير الكتابي إلى تحقيقها في هذه السنة ما يأتي:

- توظيف الرصيد الانفرادي والثقافي في وضعيات جديدة.
- استثمار الصيغ والظواهر اللغوية المدروسة.
- ترتيب الأفكار واستخدام أدوات الربط.
- حسن انتقاء الكلمات والعبارات المناسبة للفكرة.
- تحليل الأفكار وتركيبها والتوسع فيها.
- إبداء الرأي كتابيا في قضايا مرتبطة بالواقع المعيش.
- الاهتمام بصحة التعبير وجودته.
- الكتابة السليمة في جميع الأنشطة.

4-7- إنجاز المشاريع :

يعتمد منهاج اللغة العربية للسنة الخامسة من التعليم الابتدائي على بيداغوجيا المشروع لكونه رافدا من روافد الدعم وإدماج الكفاءات القاعدية المحددة والكفاءة الختامية باعتبار أن المشروع جملة من المهام يؤديها المتعلم لتفعيل مكتسباته وترسيخها وتجنيد مهاراته في مواجهة الوضعيات - المشكلة، خصوصا وأنه في نهاية مرحلة التعليم الابتدائي الذي يحتاج فيه إلى التكامل الوظيفي لمجموع الكفاءات القاعدية والختامية للانتقال إلى مرحلة التعليم المتوسط.

وهكذا يمكن القول إن بيداغوجيا المشروع وسيلة لتنمية كفاءات المتعلم بطريقة فاعلة، إذ تجله عنصرا نشطا من بداية المشروع إلى نهايته. وللتذكير فإن المشروع البيداغوجي هو نشاط يمارسه المتعلم في نهاية الأسبوع، ومدة إنجازه لا تقل عن أسبوعين وقد تزيد حسب أهداف المشروع وطبيعته وتنوع وسائله.

وهو يكسب وينمي عند المتعلم قدرات جمة.

- القدرة الإنشائية
 - القدرة على الاندماج والتفاعل داخل الجماعة
 - احترام رأي الجماعة وعملها وقراراتها
 - الإحساس بالمسؤولية، وضرورة الانضباط واحترام الوقت والأجال وطبيعة العمل المطلوب.
 - حسن التخطيط والتنفيذ والتقييم الذاتي والجماعي.
- وللمشروع أهمية كبيرة في حياة المتعلم داخل المدرسة وخارجها، فهو وسيلة لتنمية قدراته وميوله إلى الكتابة في كل المناسبات.

5-7- المطالعة :

المطالعة عملية عقلية، تتم خلالها ترجمة الرموز المكتوبة، قصد التعرف على معطياتها، والاستفادة منها، في تنمية القدرة على الاستيعاب، وتتبع تفاصيل المقروء، وترجمة الأفكار الواردة فيه، وإصدار الأحكام بشأنها.

يعتبر نشاط المطالعة في السنة الخامسة من التعليم الابتدائي، وسيلة لتحقيق أغراض تعليمية مختلفة، باعتبار أن المتعلم قد اكتسب في المراحل السابقة، المهارات اللازمة لممارسة هذا النشاط، واستثماره استثماراً مفيداً.

ويكون دور المعلم فيه، توجيه المتعلمين إلى كيفية دعم مكتسباتهم داخل القسم وخارجه.

* داخل القسم: بتوفير وسائل مختلفة منها:

- سندات متنوعة (قصص، مجلات، إعلانات، أقرص مضغوطة،...).
- نصوص مختلفة الأنماط (سرد، حوار، وصف،...).

• خارج القسم: قد يختار المتعلم قائمة من الكتب والسندات، وقد يقترحها عليه المعلم، قصد مطالعتها واستغلالها في إثراء نشاط الإدماج.

ويتوقع من المتعلم في هذا المستوى، ومن خلال نشاط المطالعة أن يكون قادراً على:

- تلخيص مطالعته وعرضها أمام زملائه.
- التعود على استخدام القاموس.
- الشعور بالحرية في المطالعة.
- الاعتماد على النفس، والاستقلال تدريجياً في الحكم على نتائج تعلمه.
- التحكم في الوقت.
- انتقاء المقروء.

7-6- المحفوظات والأناشيد:

تعد المحفوظات والأناشيد في السنة الخامسة من التعليم الابتدائي امتداداً لما سبق تناوله في السنة الرابعة.

فتختار موضوعاتها من بين القطع الأدبية المناسبة لهذا المستوى، شعراً كانت أم نثراً، إن توفرت في مجملها الخصائص اللفظية الموحية، والصور الشعرية الجميلة والأفكار النبيلة الخيرة. ويميز شعرها - خاصة بالوزن الموسيقي الخفيف، لجذب انتهاء المتعلم وإثارة عواطفه لينفعل معها، ويقبل عليها. حفظاً وإنشاداً.

- وتشترك المحفوظات مع الأناشيد في تحقيق الأهداف الآتية:
- تنمية قدرة المتعلم على الحفظ.
- إثراء رصيده اللغوي باكتساب مفردات جديدة.
- تعزيز قدراته في مجالي التعبير الشفهي والكتابي، بما يستفاد من أفكار ومعان وصور.
- تذليل صعوبات النطق بواسطة الإنشاد الجماعي.
- التخلص من حالات التردد والخجل والارتباك والانطواء عن طريق الأداء الجماعي.
- استخدام القدرات الصوتية والفنية لإشباع الحاجات الوجدانية.
- تنمية الذوق الأدبي.

- تمثل المحفوظ تمثلا دالا على مضمون النص.
- اكتساب قيم التعاون من خلال مصاحبة الأقران في تقديم الأنشودة.
- الشعور بالسرور وتجديد النشاط وتبديد الملل.

8- المحتويات:

8-1- المحاور الثقافية :

- 1- الهوية الوطنية (الاعتزاز بالوطن: أرضا وتاريخا واقتصادا وثقافة...).
- 2- القيم الإنسانية (التبرع، التكافل الاجتماعي، المصالحة...).
- 3- الحياة الاجتماعية (المعاملات "في السوق، في المسجد، في الحدائق العامة، في المؤسسات العامة"، عيادة المريض، التطوع "التويزة"...).
- 4- الحياة الثقافية (نادي الإعلام الآلي، المعارض، المهرجانات...).
- 5- الأيام الوطنية والعالمية (يوم المعلم، يوم الشجرة، يوم الشركة، يوم العلم، اليوم العالمي للمرأة...).
- 6- الحقوق والواجبات (احترام القانون، الخدمة الوطنية...).
- 7- عالم الإبداع والابتكار (غزو الفضاء، اكتشاف دواء...).
- 8- الفنون (الموسيقى، النحت...).
- 9- منظومة الاتصال الحديثة (المحطات الأرضية، الأقمار الاصطناعية...).
- 10- الخدمات الاجتماعية (الإسعاف، الحماية المدنية).

- 11- التوازن الطبيعي (طبقة الأوزون، تلوث المياه،...).
- 12- الرياضة والصحة (السباحة، التطعيم،...).
- 13- الصناعات والحرف (صنع الكتب، صناعة الفخار، الزرابي،...).
- 14- الأسفار والهوايات (المخيم الصيفي، الألعاب الإلكترونية،...).

2-8 - التراكيب النحوية:

- 1- أخوات كان: دلالتها وإعرابها (ليس، صار، أصبح، أمس، أضحى، ظل، بات).
- 2- أخوات إن: دلالتها وإعرابها (أن، كأن، ليت، لعل لكن).
- 3- خبر المبتدأ جملة (فعلية، واسمية).
- 4- خبر المبتدأ شبه جملة.

- 5- خبر كان جملة (فعلية واسمية) وشبه جملة.
- 6- خبر إن جملة (فعلية واسمية) وشبه جملة.
- 7- الأفعال الخمسة (في الحالات الثلاث).
- 8- الحال المفردة والحال جملة.
- 9- إعراب الفعل المعتل الآخر (في الحالات الثلاث).
- 10- المفعول المطلق والمفعول لأجله.
- 11- المفعول معه.
- 12- النداء.
- 13- التعجب (ما أفعله!).
- 14- الاستثناء بالأل.
- 15- التمييز.
- 16- التوكيد اللفظي والتوكيد المعنوي.
- 17- الاستفهام.
- 18- الأسماء الخمسة.
- 19- الاسم الموصول.
- 20- أسماء الإشارة.

3-8 - الصرف والتحويل :

- (1) - الفعل المجرد والمزيد
- (2) - الجامد والمشتق
- (3) - جمع التكسير
- (4) - علامات التأنيث
- (5) - أنواع الفعل المعتل (المثال والأجوف)
- (6) - أنواع الفعل المعتل (الناقص واللفيف)
- (7) - الاسم الممدود
- (8) - الاسم منقوص
- (9) - الاسم المقصور
- (10) - النسبة.

4-8- الإملاء:

- (1) - الشد والمد
- (2) - همزة الوصل
- (3) - همزة القطع
- (4) - الهمزة المتوسطة في كل حالاتها
- (5) - الهمزة المتطرفة في كل حالاتها
- (6) - حذف الألف والواو
- (7) - زيادة الألف وللام والواو
- (8) - اتصال حرف الجر بـ "ما" الاستفهامية.
- (9) - دخول لام الجر على الأسماء المعرفة بأل.
- (10) - أَلَف اللينة في الأسماء.

5-8- التعبير الكتابي:

- (1) - تحرير رسالة إلى قريب أو صديق.
- (2) - كتابة رسالة إلى إدارة (المدرسة، البلدية،....).
- (3) - كتابة إعلان.
- (4) - كتابة يوميات.
- (5) - كتابة محاولة شعرية.

(6) - الإخبار عن حدث.

(7) - تلخيص قصة، أو فلم، أو خبر.

(8) - كتابة خطة.

(9) - توسيع فكرة.

(10) - ملء استبيان.

8-6- المشاريع المقترحة :

(1) - إعداد مطوية حول حقوق الإنسان.

(2) - إنجاز دليل عن المدرسة.

(3) - إنجاز مطوية حول أيام وطنية أو عالمية.

(4) - مراسلة جماعية.

(5) - إنجاز عمل أدبي (شعر، قصة، نكتة فصيحة، لغز فصيح للمشاركة في مسابقة أدبية).

(6) - إعداد استجواب.

(7) - إعداد مصنف لأنواع الهوايات.

9- طرائق التدريس:

يعتمد منهاج السنة الخامسة من التعليم الابتدائي الطرائق النشطة التي تجعل المتعلم محور العملية التعليمية التعلمية، ليتحقق التفاعل والفاعلية بين طرفي هذه العملية (المعلم والمتعلم)، ويكون المعلم فيها موجهًا ومرشدًا، ومشجعًا على البحث والاكتشاف والممارسة، ومثيرًا لدافعية المتعلم، كل ذلك من أجل أن يصبح هذا الأخير عنصرًا فاعلًا، وقادرًا على بناء معرفته معتمداً على نفسه.

وتحقيقًا للكفاءات المستهدفة تعتمد المقاربة النصية التي تضمن عنصرين هما: الشمولية وإدماج المكتسبات، ناهيك عن بيداغوجيا المشروع التي تعزز هذا المنحي باعتبارها ممارسة عملية لكل هذه المبادئ البيداغوجية.

ويتجسد الإدماج كذلك في صورة وضعيات تعليمية ووضعيات مشكلة ذات دلالة مستوحاة من واقع المتعلم المعيش تشعره بأهمية العمل، وتحرك حوافزه (العقلية

10- الوسائل التعليمية:

تجسيدا للمنهاج، ينبغي توفير وسائل تعليمية تتمثل في:
أ) الوسائل التعليمية الفردية، أي كتاب التلميذ وقصص المطالعة.
ب) دليل المعلم ويشتمل على كل ما من شأنه أن ييسر ممارسة العملية التربوية من توجيهات وإرشادات وسندات.

11- التقييم:

ينبغي النظر إلى تقويم إنتاجات التلاميذ على أنها الوسيلة التي تسمح بتوجيههم وكذا تسهيل تدرج كل واحد منهم، وأنه جزء من التعليم وملازم له.

فمن منظور المقاربة بالكفاءات ينص التقويم على اقتراح وضعية معقدة (وضعية مشكل) تنتمي إلى نفس الوضعيات التي تحدها كفاءة معينة بحيث تتطلب من التلاميذ إنتاجا مركبا لحلها.

إذا رجعنا إلى تعريف الكفاءة على أنها القدرة على تجنيد مجموعة من الموارد الداخلية والخارجية، قصد معالجة وضعية معقدة تنتمي إلى نفس العائلة من الوضعيات. سوف يتبين لنا أن الجوانب التي ينبغي أن تنصب عليها عملية تقييم الكفاءة هي:

- الموارد الداخلية وتتعلق بالمعارف والمعارف الفعلية والمعارف السلوكية
- الموارد الخارجية وترتبط بقدرة المتعلم على توظيف كل أشكال الوثائق والسندات التي يكون بحاجة إليها لحل الوضعية المعقدة (الوضعية المشكلة).
- الوضعية المعقدة ونعني بها أحد نشاطات الإدماج التي يوضع المتعلم في إطارها لتقديم إنتاج معين يبرهن من خلاله على مدى تحويل تعلماته أي قدرته على توظيفها في وضعيات جديدة. يتعلق الأمر في اللغة العربية بمواضيع التعبير بنوعية الكتابي والشفهي وإعداد المشاريع وإنجازها...

ينبغي التأكد من تحكم المتعلم في هذه الموارد قبل تجنيدها لها في الوضعيات المعقدة مثل قدرته على استرجاع المعارف التصريحية والمنهجية وغيرها، وقدرته

على توظيف السندات والوثائق المختلفة ومدى تكيفه مع زملائه في الأعمال الفوجية ومن ثمة ننتقل إلى تقييم الكفاءة ذاتها وذلك بالوقوف على نوعية الإنتاج المطلوب ومستوى النجاح في تجنيد هذه الموارد.

أشكال التقييم :

يمكن التمييز بين ثلاث أشكال من التقييم وذلك حسب الوقت الذي جرى فيه. والغرض المرجو من ورائه وعليه نجد التقييم التشخيصي الذي يجري قبل الفعل التعليمي والتقييم التكويني الذي يساير الفعل التعليمي والتقييم التحصيلي الذي ينجز في نهاية الفعل التعليمي يركز في الكفاءة على التقييم التكويني الذي يتماشى ونصب الكفاءة وعلى التقييم التحصيلي الذي ينصب على الموارد وعلى قدرة المتعلم على توظيفها في وضعيات جديدة.

ينبغي أن لا نهمل التقييم الذاتي لما له من أهمية بالنسبة للمتعلم وعلى المعلم أن يعمل على تشجيع التلاميذ على تبنيه لكونه يساهم في إثارة دافعيتهم للتعلم كما ينمي عندهم الرغبة في بذل الجهد والاستمرار فيه.

الوسائل المعتمدة في تقييم الكفاءات:

لكي يكون المعلم موضوعيا في تقييم احتياجات التلاميذ، يتعين عليه استخدام شبكات التصحيح (التقييم) التي يدرج فيها معايير الأداء ومؤشراتها.

يعبر المعيار على نوعية الإنتاج في حين يبين المؤشر بشكل ملموس العناصر اللازم ملاحظتها في كل إنتاج للتأكد من هذا المؤشر أو ذلك قد تم أو لم يتم التحكم فيه، وكل ذلك من أجل اتخاذ القرارات والإجراءات التحسينية المناسبة.