

مديرة التربية

الى السيدات والسادة :

- مفتشي التربية الوطنية (للمتابعة)
- مفتشي ادارة التعليم الابتدائي (للتنفيذ والمتابعة)
- مديري المؤسسات التربوية (للتنفيذ)

الموضوع : بخصوص رقمنا قطاع التربية الوطنية

تنفيذا للتوصيات التي انبثقت عن الندوة الوطنية لرقمنة قطاع التربية الوطنية المنعقدة أيام 15، 16 و 17 سبتمبر الجاري بالجزائر العاصمة ، و استعدادا لهذه العملية الكبرى التي تتابع بعناية فائقة من قبل المصالح المركزية، و حرصا منا على تجسيد هذا العمل الوطني الهام على مستوى ولايتنا،

فانه يطلب منكم القيام بما يلي :

- تكليف موظف على مستوى المؤسسة يكون مسؤولا عن كل ما يتعلق بحجز المعلومات تتوفر فيه الجدية، الكفاءة و روح المسؤولية

- تكليف نفس الموظف للتأكد من جاهزية الانترنت و أجهزة الاعلام الالي على مستوى المؤسسة

- نسخ "بطاقة معلومات الموظف" (المرفقة) بعدد موظفي و عمال المؤسسة، توزع عليهم، تملأ من طرف الموظف بكل دقة و عناية ثم تراقب و يصادق عليها مدير المؤسسة شخصيا

- قصد حجز معلومات معينة ترفق كل استمارة بملف يتكون من الوثائق التالية :

1- شهادة ميلاد المعني رقم 12

2- شهادتي ميلاد الأب و الأم رقم 12

3- شهادة عائلية للحالة المدنية (حسب الحالة)

4- صورتين شمسييتين حديثتين يكتب عليهما اسم و لقب المعني و المؤسسة

5- صك بريدي مشطوب

تحفظ الملفات في حافظات ورقية (sous chemises) ثم توزع على علبتي (02) أرشيف : واحدة تحتوي على ملفات

الاساتذة تودع على مستوى مكتب الاساتذة ، و الاخرى تحتوي على ملفات الاداريين و العمال تودع على مستوى مكتب الاداريين

والعمال المهنيين بمصلحة الموظفين يكتب على كل منهما اسم المؤسسة و عدد الملفات و هذا قبل يوم : الثلاثاء 29 سبتمبر 2015

و هذا للشروع في عملية حجز بيانات الموظفين على مستوى مديرية التربية،

تنطلق العملية وجوبا في نفس التوقيت على مستوى القطر الوطني لذا فانه لا يقبل أي عذر للتأخر عن هذا الموعد الوطني

الهام

ملاحظة : استعدادا لعملية حجز ملفات التلاميذ يطلب منكم ضبط كل الوضعيات و ترتيب الملفات و تحيينها و سنوافيكم

بمراسلة تفصيلية في هذا الشأن لاحقا.

تبسة في : 20 / 09 / 2015

مديرة التربية

مديرة التربية

سوفي حدي

