

التوزيع السنوي لمنهاج الإعلام الآلي للسنة الثانية متوسط

المعارف المستهدفة	النشاطات المقترحة	الوحدة المفاهيمية	الأسابيع	الأشهر	المجالات
	تشخيص مجانية و توجيه		من 08 إلى 12	سبتمبر	
مفهوم المجلد و الملف مختلف طرق العرض عمليات على المجلدات و الملفات: إنشاء / نقل / نسخ / إعادة تسمية / حذف	فتح المجلد Mes documents انشاء مجلد باسمه انشاء مجلدين فرعيين Image و Texte رسم صورة وحفظها في المجلد Image نسخ الصور في المجلد Image كتابة نص و حفظه في المجلد Texte نسخ نصوص في المجلد Texte	تنظيم المعلومات و العمل على المجلدات	من 15 إلى 19 من 22 إلى 26		مفاهيم عامة
تحسين استعمال الأقراص	نسخ المجلدات المنشأة من القرص الصلب إلى المرن إنشاء نسخة من القرص المرن المتحصل عليه تثبيت برنامج تربيوي أو علمي و استعماله مثلا: تنصيب موسوعة ما النسخ من القرص الصلب إلى المرن إنشاء نسخة من قرص مرن لآخر تثبيت الأقراص المضغوطة و استعمالها إنشاء نسخة من قرص مضغوط	استعمال الأقراص	من 06 إلى 10 من 13 إلى 17	أكتوبر	استعمال الأقراص
	الفرض المحروس الأول		من 20 إلى 24 من 27 إلى 31		
المحاذاة تباعد الأسطر المسافة البادئة إدراج إطار الصفحة كتابة النص على شكل أعمدة	تقديم عرض يبين مفهوم الفقرة و كيفية تنسيقها كتابة وثيقة تحتوي على عنوان، فقرة، و قائمة توسيط العنوان تكبير الخط وفي العنوان تغيير الخط في الفقرة ضبط الفقرة تغيير تباعد الأسطر تقديم عرض يبين كيفية إدراج إطار الصفحة و الكتابة على شكل أعمدة	تنسيق الفقرة التعداد النقطي و الرقمي	من 10 إلى 14 من 17 إلى 21 من 24 إلى 28	نوفمبر	معالج النصوص
	تقويم تحصيلي		من 01 إلى 05	ديسمبر	

<p>إدراج إطار الصفحة كتابة النص على شكل أعمدة التعداد النقطي و الرقمي اختيار نوع التعداد</p>	<p>تقديم عرض يبين كيفية استعمال التعداد النقطي و الرقمي. كتابة النص تحديد جزء من النص و تنسيقه على شكل أعمدة استعمال التعداد النقطي للقائمة إدراج إطار الصفحة حفظ الوثيقة</p>	<p>التعداد النقطي و الرقمي</p>	<p>من 08 إلى 12 من 15 إلى 19</p>	<p>ديسمبر</p>	
<p>عطلة الشتاء</p>			<p>من 19 إلى 05</p>		
<p>إدراج رأس و تذليل صفحة إدراج فاصل صفحة إدراج أرقام الصفحة إدراج رموز خاصة البحث عن كلمة تعويض كلمة بأخرى</p>	<p>تقديم عرض يشرح فيه أهم عمليات قائمة إدراج فتح الوثيقة المنجزة سابقا و القيام بالعمليات التالية: إدراج رأس و تذليل صفحة إدراج فاصل صفحة إدراج أرقام الصفحة إدراج رموز خاصة البحث عن كلمة ما في النص و تعويضها بكلمة أخرى</p>	<p>أهم عمليات قائمة إدراج Insertion</p>	<p>من 05 إلى 09 من 12 إلى 16 من 19 إلى 23 من 26 إلى 30</p>	<p>جانفي</p>	
<p>الفرض الحراسي</p>			<p>من 02 إلى 06</p>	<p>فيفري</p>	
<p>هوامش حجم الورق اتجاه الصفحة</p>	<p>تقديم عرض يشرح فيه كيفية إعداد صفحة من حيث الهوامش، حجم و اتجاه الصفحة فتح الوثيقة السابقة إعدادها حجم الصفحة 14 * 21 الهوامش 2 سم على كل جانب اتجاه الصفحة : عمودي</p>	<p>إعداد الصفحة</p>	<p>من 09 إلى 13 من 16 إلى 20</p>		
<p>تقويم تحصيلي</p>			<p>من 23 إلى 27</p>		
<p>المعاينة قبل الطباعة اختيار عدد صفحات المعاينة العودة إلى الملف و إعادة تنظيمه اختيار اسم الطباعة طباعة الملف أو جزء منه</p>	<p>إنجاز وثيقة كاملة و طباعتها</p>	<p>طباعة الصفحة</p>	<p>من 02 إلى 06 من 09 إلى 13</p>	<p>مارس</p>	

word	يسترجع كل العمليات التي درست في المعالج	إنجاز وثيقة شاملة	تطبيقات	من 16 إلى 20	مارس	
		عطلة الربيع		من 20 إلى 06		
	تعريف شبكة الانترنت نبذة تاريخية شروط الاتصال بشبكة الإنترنت قراءة أو تصفح الويب الارتباط التشعبي تعريف الويب www تقديم برنامج التصفح حفظ صفحة ويب حفظ صورة تصفح بعض المواقع التربوي	متابعة العرض التقديمي المرافق لهذا البرنامج و هذا لتذكر بعض التواريخ و التأقلم مع بعض مصطلحات الإنترنت	شبكة الانترنت و تصفح بعض المواقع التربوية	من 06 إلى 10 من 13 إلى 17	أفريل	
		الفرض الحراسي		من 20 إلى 24 من 01 إلى 27		شبكة الاتصال
		بعد تعريف برنامج التصفح و دوره و شرح كل عناصر شاشة الافتتاح Internet explorer تشغيل برمجية يختار الأستاذ موقعا و يطلب من المتعلمين تصفحه، و هذا باستعمال عناصر شاشة الافتتاح خلال عملية التصفح يلفت الأستاذ نظر المتعلمين أن هناك روابط بين الصفحات يجب النقر يقوم كل متعلم بحفظ صفحة ويب من اختياره في مجلد باسمه يقوم كل متعلم بحفظ صورة من اختياره في المجلد السابق يقوم كل متعلم بمشاركة مجلده ثم تبادل الصفحات و الصور مع المتعلمين الآخرين.		من 04 إلى 08 من 11 إلى 15	ماي	
		تقويم تحصيلي		من 18 إلى 22 من 25 إلى 29		

إمضاء وختم السيد المفتش

إمضاء وختم السيد المدير

الأستاذ: